



Mateřská škola Milčice, Milčice 32, 28911, Pečky

Provozní řád Mateřské školy Milčice

Č. J.: MŠ/Mil/9/26	Účinnost od: 1. 9. 2026
Spisový znak: 2.1	Skartační znak: S5
Změny:	Počet příloh: 0

Zařízení pro výchovu a vzdělávání jsou povinna vypracovat provozní řády, v nichž je stanoven režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu. Návrhy a změny provozního řádu posuzuje příslušný orgán ochrany veřejného zdraví. Orgán ochrany veřejného zdraví může nařídit úpravu provozního řádu podle § 7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb. pokud podmínky v něm uvedené nevedou k ochraně veřejného zdraví (zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.) Provozní řád nenahrazuje školní řád zařízení, který je přílohou provozního řádu. Provozní řád nemusí obsahovat ustanovení, která jsou shodná se školním řádem. Předložený návrh provozního řádu vychází z ideálních podmínek zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mládeže, jeho naplnění je odvislé na lokálních poměrech a podmínkách, které zhodnotí příslušný orgán ochrany veřejného zdraví.

1. Základní údaje o škole:

Sídlo: Mateřská škola Milčice, Milčice 32, 289 11
IČ: 06177719
Tel: 602 218 153
Odpovědná osoba: Doubravová Kristýna Bc. (ředitelka)
Zřizovatel: Obec Milčice, okres Nymburk

2. Popis zařízení (vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání):

Typ

- Mateřská škola s celodenním provozem

Kapacita

- Stanovená kapacita: 22
- Počet zapsaných dětí: 20
- Počet tříd: 1
- Počet dětí ve třídách: 20
- Věkové složení skupin (oddělení): Heterogenní (3-7 let)

Provozní doba

- 6:30 – 16:30

Využívání zařízení včetně pozemku pro jiné aktivity

- pořádání společných činností pro děti a jejich zákonní zástupci (představení a slavnosti pro rodiče, schůzky zákonných zástupců spojené s přednáškami na různé téma)
- pořádání sportovních odpolední, táboráků, her v přírodě, maskarního karnevalu... ve třídě a na školní zahradě

3. Režimové požadavky (délka aktivit, zařazení)

Organizace dne

<u>Od – do</u>	<u>Aktivity a činnosti</u>
06:30 – 8:00	scházení dětí
06:30 – 09:50	spontánní hry dle volby dětí pohybové a relaxační aktivity didakticky zacílené činnosti frontální, skupinové, individuální
09:00 – 09:30	hygiena, přesnídávka
09:50 – 11:50	převlékání, pobyt venku
12:00 – 12:30	hygiena, oběd rozcházení dětí
12:15 – 14:15	hygiena, odpočinek klidové aktivity pro děti se sníženou potřebou spánku
14:15 – 14:45	hygiena, svačina
14:45 – 16:30	odpolední zájmové činnosti rozcházení dětí

Hra

- **spontánní hra:** probíhá téměř v průběhu celého dne vyjma doby jídla a odpočinku, tzn. může být dětmi rozvinuta v čase od:
6:30 – 8:30
9:50 – 11:50
14:30 – 16:30
- **činnosti dětí řízené pedagogem (didakticky cílené činnosti):** děti pracují pod vedením pedagoga v malých skupinkách či zcela individuálně, a to v průběhu celého dne
- **využívání elektronických zařízení ve výuce:** je zařazováno ojediněle (např. sledování výchovně vzdělávacího pořadu k danému tématu z TVP, individuální činnosti na tabletu za účelem rozvoje vzdělávání) - doba trvání v jednom sledu je max. 20 minut

Pohybové aktivity

- **spontánní** – jsou umožňovány dětem téměř v průběhu celého dne, děti při nich využívají všeho náčiní, které je jim volně dostupné (žíněnka, kužele, obruče, lano, kuželky, ...) a při pobytu venku (na školní zahradě – skluzavka, průlezký, houpačky, ...) i na obecním dětském a obecním fotbalovém hřišti
- **řízené** – probíhají v čase 8:30 – 9:00 a 9:30 – 9:50 jako denní cvičení (především zdravotně zaměřené vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační cvičení s náčiním, říkadly a hudbou, ale i lokomoční jako je chůze, běh, skoky a poskoky, hody, lezení a hudebně pohybové a taneční hry, dále i v rámci pobytu dětí venku – zejména při příznivém počasí, kdy cvičíme na školní zahradě, vedle MŠ a často i na hřišti
 - řízené pohybové aktivity probíhají také společně se zákonnými zástupci při různých akcích zákonných zástupců a dětí
 - zařazení pohybové aktivity v průběhu dne dle vlastního uvážení učitelky vycházející z potřeby změny aktivity klidové v pohybovou

Pobyt venku

- za příznivého počasí tráví děti čas venku po maximální možnou dobu. Dobu pobytu venku lze upravit s ohledem na klimatické podmínky.
- důvodem k vynechání nebo zkrácení pobytu venku jsou: silný vítr, mlha, znečištěné ovzduší, velmi nízká, případně velmi vysoká teplota
- druhy aktivit: volná hra, tělovýchovné aktivity, sezónní činnosti, pohybové hry, turistika, jízda na dětských dopravních prostředcích, poznávací činnosti

Při příchodu na zvolené místo vždy učitelka vybraný prostor k aktivitám dětí překontroluje z důvodu maximálního zajištění bezpečnosti dětí.

Prostředí k pobytu venku:

- školní zahrada (údržbu zeleně, sečení trávy a úklid spadaného listí provádí zaměstnanec obecní úřadu pravidelně dle potřeby, též za prořezávání stromů zodpovídá zaměstnanec obecního úřadu a děje se vždy na jaře a na podzim, popř. s rodiči dětí, pískoviště je zakryto ochrannou fólií a je pravidelně dezinfikováno – zodpovídá uklízečka)
- obecní fotbalové hřiště v blízkosti naší MŠ
- obecní dětské hřiště vedle fotbalového hřiště
- aktivity dětí na všech volných a bezpečných obecních prostranstvích

Odpočinek

Odpočinek dětí je zařazen v režimu dne na dobu od 12:15 do 14:15 hodin. K odpočinku využíváme denní místnost, kde pře odpočinkem stáhneme rolety. Děti odpočívají zpravidla při čtené či vyprávěné pohádce, poslech relaxační hudby nebo ukolébavek. Poté nastává chvílka spánku nebo odpočinku dětí, a to s přihlédnutím k individuálním potřebám dětí (prodloužení či zkrácení doby odpočinku). Dětem, které neusnou, jsou umožněny klidné činnosti na lehátku (prohlížení knížek, časopisů) či postupné vstávání z lehátka a jejich individuální či skupinové práce s pracovními listy či sešity dětí – předškoláků nebo klidné hry u stolečků. Podmínkou umožnění dřívějšího vstávání dětí je jejich ohleduplné a tiché chování vzhledem k dětem, které vedle spí.

Děti odpočívají na molitanových matracích. Matrace se ukládají každý den odděleně od sebe do skříně s odvětráním, lůžkoviny a složená pyžama dětí se ukládají ve spodní části této skříně, odděleně do polic.

Otužování:

- probíhá dostatečným větráním (vzdušné lázně), zbytečným nepřetápěním v zimním období a každodenním pobytem venku
- přiměřeným oblékáním dětí do MŠ a na pobyt venku

Stravování (vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování)

- příprava stravy pro děti z naší MŠ je z vlastní školní kuchyně
- podávání jídla probíhá ve dvou a půl až tříhodinových intervalech: dopolední přesnídávka – od 9:00 do 9:30 hodin – děti si svačinu ze servírovacího stolku servírují samy
- oběd – ve 12.00 hodin, nejmladším dětem polévku nalévá učitelka, starší děti si polévku s přihlédnutím na individuální schopnosti nalévají samy, hlavní chod na talíře servíruje kuchařka a děti si ho samy nebo s pomocí učitelky odnáší ke stolu
- odpolední svačina – od 14:15 hodin – děti si svačinu ze servírovacího stolku servírují samy
- děti se v mateřské škole stravují vždy, ve výjimečných situacích lze dítě vyzvednout před obědem, případně odpolední svačinou

Nahlašování a odhlašování dětí ze stravy:

Zákonní zástupci dětem odhlašují stravu v MŠ vždy **nejpozději v den, kdy dítě nedorazí do 8. hod prostřednictvím správy MŠ, případně telefonicky na telefonní číslo třídy**. V případě onemocnění dítěte si mohou **1. den nemoci nahlášenou stravu vyzvednout**, a to vždy služebním vchodem **v čase od 11.30 do 12.00 hodin**, po domluvě i jiným způsobem. Pokud zákonný zástupce potřebuje dítě vyzvednout z MŠ po obědě, **je možné odpolední svačinku odhlásit, a to buď den předem nebo ráno týž den nejpozději do 8.00 hodin**.

Pokud má dítě nařízeno lékařem dietní stravování, mateřská škola v rámci aktuálních možností a pod vedením nutriční terapeutky Dany Šimové toto stravování zajišťuje.

Pitný režim:

Po celý den mají děti k dispozici dostatek pití. Připravujeme bylinkové a ovocné čaje, ředěné džusy a ovocné šťávy a samozřejmě vodu. Nápoje jsou připraveny v zásobníku s kohoutkem a děti si nápoje nalévají samy dle své potřeby. Přípravu a doplňování nápojů zajišťuje kuchařka.

Specifika pro děti 2 až 3leté

- dětem je umožněn individuální adaptační režim po dohodě se zákonnými zástupci
- je jim umožněn dostatek času na veškeré aktivity včetně převlékání a stravování
- častěji je těmto dětem poskytována pomoc při zvládnání běžných denních úkonů
- v případě přítomnosti školní asistentky či druhé učitelky je možné těmto dětem zajistit individuální režim v menší skupině

4. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu, způsob a intenzita větrání, vytápění, osvětlení

(vyhláška č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin)

Způsob a intenzita větrání a vytápění

Teplota vzduchu:

- denní místnosti minimálně 20°C, optimálně $22 \pm 2^\circ\text{C}$, maximálně 28°C
- kontrola teploty vzduchu je prováděna průběžně učitelkami. Ve třídě je umístěn nástěnný teploměr na vnitřní straně místnosti, s přesností měření $\pm 0,5^\circ\text{C}$.
- vytápění je zajištěno tepelným čerpadlem a ústředním topením
- zastavení provozu zařízení (v učebnách určených k pobytu dětí při poklesu teploty vzduchu ve 3 po sobě následujících dnech pod 18°C, ne však méně než 16°C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C) musí být provoz zařízení zastaven
- při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30°C nebo kdy je výsledná teplota kulového teploměru tg max vyšší než 31°C, musí být přerušen provoz MŠ a zajištěno jiné náhradní opatření pro děti s možností pobytu mimo budovu včetně zajištění pitného režimu

Větrání:

- přirozené větrání je zajištěno okny
- větrání se provádí několikrát denně, zpravidla ráno před nástupem dětí do MŠ, při pohybových aktivitách, dále se intenzivně větrá při pobytu dětí mimo MŠ (zajišťuje provozní pracovnice) a vždy, když to pedagogický personál uzná za vhodné
- pro zlepšení klimatických podmínek ve třídě je v MŠ k dispozici ventilátor

Osvětlení

Denní osvětlení:

- denní osvětlení zajišťuje dostatečné množství velkých oken

Umělé osvětlení:

- LED svítidla, barevný tón osvětlení je ve všech LED svítidlech stejný

Ochrana před oslněním a narušením zrakové pohody:

- regulace denního osvětlení je zajištěna roletami

Hygienické zařízení:

Hygienické zařízení školy je v souladu s přílohou č. 1 vyhlášky č. 160/2024 Sb., a to tak, že:

- 5 x dětské umyvadlo s tekoucí smíšenou teplou a studenou vodou umístěné ve výši 50 cm, výtokový ventil ve výši 60 cm nad podlahou
- umyvadla jsou napojena na společnou mísící baterii, osazenou mimo dosah dětí
- každé umyvadlo je opatřeno pouze 1 výtokovým ventilem
- 4x dětská toaletní místa, 1x pisoár jednotlivě oddělené zástěnami
- 1x sprchový kout s tekoucí teplou a studenou vodou, řešený tak, aby děti mohly vstupovat do sprchového koutu bez cizí pomoci

5. Zásobování pitnou vodou

Vyhláška č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin

Zdroj:

- veřejný vodovod
- zařízení pro výchovu a vzdělávání musí být zásobována pitnou vodou vyhovujícím požadavkům stanoveným zvláštním právním předpisem (vyhláška č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody)

6. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

(vyhláška č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin)

Výměna prádla:

Praní a žehlení prádla zajišťujeme v prostorách mateřské školy. Za výměnu prádla na třídách, správnou manipulaci se znečištěným i čistým prádlem zodpovídají provozní pracovníci.

- Ručníky se mění 1x týdně
- Ložní prádlo 1x za 4 týdny

Praní prádla:

- špinavé ručníky a ložní prádlo provozní pracovníci sesbírají do igelitových obalů a přenesou do prádelny, kde prádlo ihned vloží do pračky, teprve pak navléká čisté ložní povlečení. Manipulace

s prádlem je prováděna v době, kdy v místnostech nepobývají děti. Špinavé a čisté prádlo se nesmí křížit

- pyžama dětí perou 1x týdně (nebo dle potřeby) zákonní zástupci
- po vyprání se prádlo suší ve vyhrazeném prostoru v budově (v létě venku na terase) nebo v sušičce na prádlo, po usušení se ihned vyžehlí a uloží do uzavíratelné skříně
- skříň na ukládání prádla je umístěna v herně, pravidelně se větrá a 1x za 3 týdny dezinfikuje
- praní a žehlení prádla zajišťují pracovníce na dohodu o provedení práce
- při výskytu infekčního onemocnění se ručníky a ložní prádlo vymění ihned a vyperou s použitím dezinfekčního prostředku
- kontaminované prádlo se mění a pere ihned
- pracovní oděvy zaměstnanců MŠ a školní výdejny se perou odděleně
- pracovní oděvy pracovníků výdejny se perou zvlášť v pračce a žehlí je nepedagogické pracovníce

Vybavení prádelny:

- pračka
- sušička na prádlo
- sušák na prádlo

7. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

(vyhláška č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin)

Způsob a četnost úklidu a čištění

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách mateřské školy zodpovídá provozní pracovníce.

Denní úklid:

- setření na vlhko: všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovaadel, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem
- mytí stolů a židlí (dle potřeby několikrát denně)
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývad, pisoárových mušlí a záchodů

Týdenní, celkový:

- omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umýváren a záchodů
- dezinfekce hřebenů
- setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku, krytu topných těles a klik dezinfekčním prostředkem
- omytí botníků, šatnových bloků

Nejméně 2x ročně:

- umytí oken včetně rámu a žaluzií, výměna záclon a závěsů
- umytí svítidel a světelných zdrojů
- celkový úklid všech prostor školy a zařizovacích předmětů

Malování:

- třídy a ostatní prostory mateřské školy – 1x za tři roky
- prostor školní kuchyně, výdejny – dle potřeby, minimálně 1x za tři roky

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

- plast a papír je ukládán do nádob na tříděný odpad (třídí všichni zaměstnanci a ke třídění jsou vedeny i děti), dle potřeby jsou tyto nádoby provozní pracovníci vynášeny do venkovních nádob na tříděný odpad, které jsou vyváženy dle rozpisu
- směsný odpad je ukládán do košů na odpadky a každý den vynášen provozní pracovníci do venkovní nádoby na směsný odpad, která je vyvážena dle rozpisu
- za vyvážení nádob na odpadky zodpovídá provozní pracovníce

8. Věcné (materiální) podmínky

Hračky a didaktické pomůcky

- hračky a didaktické pomůcky odpovídají věkové hranici vhodnosti použití (viz informace uvedená na obalu výrobku), pro děti od dvou do šesti let

Školní zahrada

- školní zahrada je u budovy mateřské školy
- je vybavena koupačkami, skluzavkou, lezeckou stěnou, lanovým žebříkem, altánem
- herní, relaxační a sportovní prvky jsou využívány vždy s ohledem na individuální schopnosti dětí

Sedací nábytek

- sedací nábytek pro děti zohledňuje tělesnou výšku dětí, podporuje správné držení těla při sezení, je bezpečný a stabilní. Ergonomické parametry školního nábytku upravuje vyhláška č. 160/2002 Sb., v Příloze č. 2, a dále je upraveno ČSN EN 1729-1
- stoly a židle pro děti jsou ve třech různých velikostech

8. Další požadavky

Výchova ke zdravému životnímu stylu

- řídí se RVP PV

Evidence a registrace úrazů

(§ 29 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů)

- všechny úrazy se neprodleně zapisují do Knihy úrazů

Lékárnička první pomoci

- je vybavena dle doporučení závodního lékaře
- je umístěna mimo dosah dětí v dostupnosti třídy MŠ

Seznam telefonních čísel

Telefonní čísla pro případ nouze:

- 112 (IZS)
- 150 (hasiči)
- 155 (lékařská služba)
- 158 (Policie ČR)

9. Jiné

Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

- provozní řád nenahrazuje havarijní, požární a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace

V Milčicích dne 26. 8. 2026

Bc. Kristýna Doubravová
ředitelka mateřské školy